



EDILSCUOLA
PISANA S.R.L.

DICHIARAZIONE DA COMPILARE ED INOLTRE AL MOMENTO DELLA PRENOTAZIONE

Il/La sottoscritto/a,
in qualità di legale rappresentante dell'Impresa/Ente, che ha
effettuato la prenotazione dell'Auditorium/Aula/Laboratorio dell'Edilscuola Pisana srl per il/i giorno/i
....., ai fini del contenimento della diffusione del virus Covid-19,

DICHIARA

- Di aver preso visione del Protocollo di sicurezza anti-contagio per il contenimento della diffusione del virus Covid-19 per l'uso dell'Auditorium/Aule/ Laboratorio dell'Edilscuola Pisana Srl.
- Di impegnarsi a rispettare le disposizioni contenute in tale protocollo di sicurezza anti-contagio ed in particolare a:
 - Vigilare affinché i partecipanti ai corsi, convegni:
 - Mantengano sempre la distanza interpersonale di sicurezza di 1 metro, sia all'esterno che all'interno dei locali in uso e delle parti a comune come corridoi ecc.;
 - Indossino correttamente la maschera protettiva di tipo chirurgico o di tipo FFP2 senza valvola;
 - Si sanifichino le mani al momento dell'accesso alla struttura;
 - Non effettuino assembramenti, non si stringano mani, non si abbraccino ecc.
- ***Provvedere direttamente***, anche attraverso il conferimento di delega formale a soggetto incaricato, a verificare che l'accesso alla struttura, sia riservato esclusivamente a persone in possesso di una certificazione verde Covid-19 valida, ai sensi del D.L. n° 127 del 21.09.2021 (che integra tutte le precedenti disposizioni).
- Rilevare al momento dell'accesso alla struttura, la temperatura corporea.
- **Vietare l'accesso a coloro che:**
 - Sono sprovvisti di una certificazione verde Covid-19 (Green Pass) valida.
 - Hanno la temperatura corporea maggiore a 37,5°C e/o sintomi di infezione respiratoria o influenzali suggestivi di COVID-19.
 - Provengono da zone a rischio o contatto con persone positive al virus negli ultimi 14 giorni.
- Compilare il registro delle presenze di coloro che accedono all'edificio per raggiungere l'Auditorium/Aule/Laboratorio, con indicazione del nome, cognome, di un recapito telefonico e con dichiarazione che non provengono da zone a rischio o non hanno avuto contatti con persone positive al virus SARS-CoV-2 negli ultimi 14 giorni.
- Consegnare la copia del registro di cui al punto precedente all'Edilscuola Pisana srl che lo conserverà per un periodo di almeno 30 giorni successivi alla conclusione dell'evento di formazione e/o convegno.

Pisa li _____

Timbro e firma
